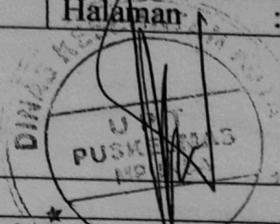
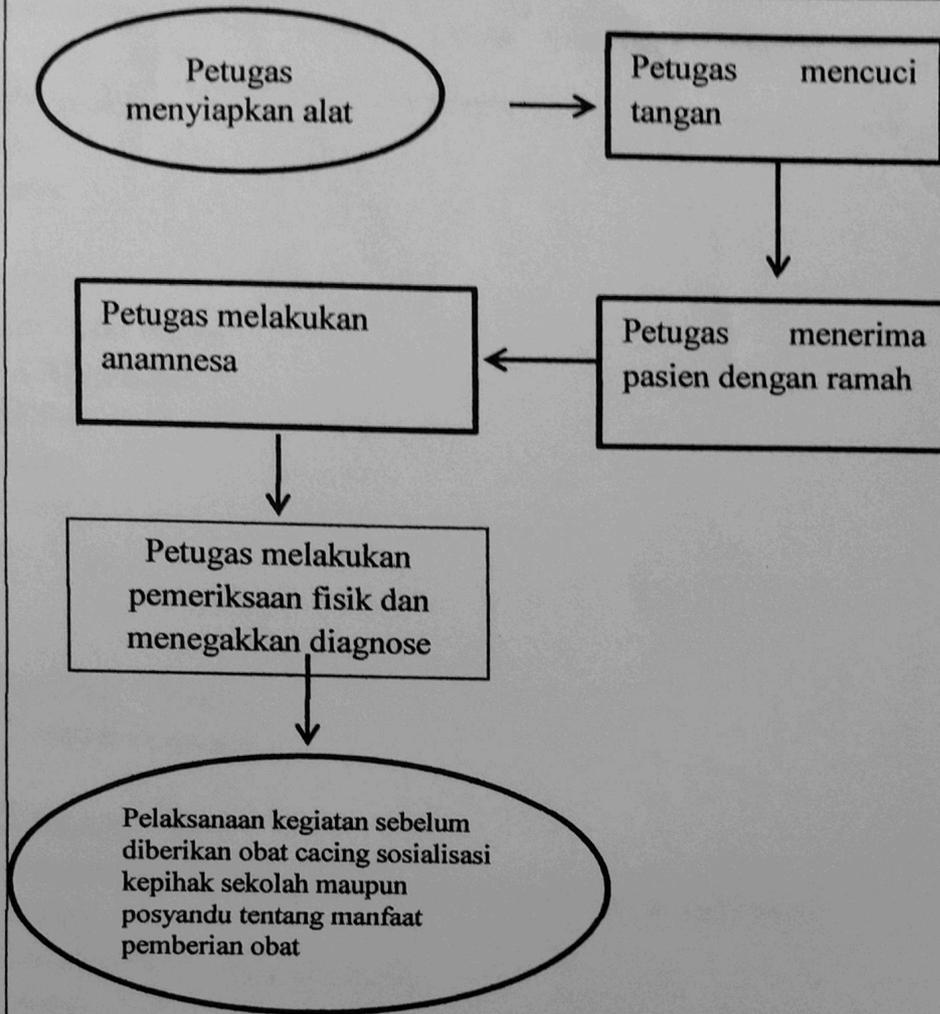


	SOP ISPA		
	SOP	No. Dokumen : <i>sub/ukm/isp/2018</i>	
		No. Revisi : <i>01</i>	
		Tanggal Terbit : <i>07-03-2018</i>	
Halaman : <i>1-2</i>			
UPT PUSKESMAS MPUNDA			Nurahdiah, Amd. Keb Nip:196612311986032087
1. Pengertian	Infeksi Saluran Pernapasan Akut (ISPA) adalah infeksi saluran pernapasan yang berlangsung sampai 14 hari yang dapat ditularkan melalui air ludah, darah, bersin maupun udara pernapasan yang mengandung kuman yang terhirup oleh orang sehat (Depkes RI, 2016)		
2. Tujuan	Sebagai acuan dalam penatalaksanaan bagi pasien dengan ISPA di UPT Puskesmas Mpunda		
3. Kebijakan	SK Kepala UPT Puskesmas Mpunda No : <i>440/002/1/2016</i> Tentang : Penyelenggaraan Program Upaya Kesehatan Masyarakat		
4. Referensi	Surat Keputusan Materi Kesehatan No.424 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pengendalian Kecacangan		
5. Prosedur/langkah-langkah	Persiapan Alat : <ol style="list-style-type: none"> 1. Stetoskop 2. Tensimeter 3. Timbangan bayi dan dewasa 4. Sarung tangan 5. Termometer 6. Buku Catatan Langkah-Langkah : <ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas menyiapkan alat stetoskop, tensimeter, timbangan bayi/dewasa, tensimeter dan sarung tangan. 2. Petugas mencuci tangan 3. Petugas menerima pasien dengan ramah 4. Petugas melakukan anamnesa. 5. Petugas melakukan pemeriksaan fisik dan menegakkan diagnose. 6. Melakukan tindakan sesuai dengan diagnose dan merujuk bila perlu 7. Petugas menulis resep (apabila ada kecurigaan infeksi sekunder, petugas memberi pasien resep dengan pengobatan simptomatis dan antibiotika). 8. Konseling (Petugas melakukan edukasi kepada pasien bahwa penyakit tersebut disebabkan oleh virus dan dapat sembuh dengan 		

sendiri dalam beberapa hari, cukup dengan istirahat yang baik, makanan yang bergizi dan pengobatan simptomatis)
 9. Petugas melakukan pencatatan (memasukkan ke status pasien)
 10. Petugas membereskan alat dan mencuci tangan

6. Bagan Alir



7. Hal-hal yang perlu diperhatikan													
8. Unit Terkait	1. Dinas Kesehatan 2. Lintas Program (Formasi, Gizi dan UKS) 3. Lintas Sektor (Pihak Sekolah)												
9. Dokumen terkait	1. Pencatatan dan pelaporan jumlah sasaran yang menerima obat cacing												
10. Rekaman Historis Perubahan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Yang dirubah</th> <th>Isi Perubahan</th> <th>Tgl. Mulai diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No.	Yang dirubah	Isi Perubahan	Tgl. Mulai diberlakukan	1.				2.			
	No.	Yang dirubah	Isi Perubahan	Tgl. Mulai diberlakukan									
	1.												
2.													